BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
HỌC VIỆN CÔNG NGHỆ BƯU CHÍNH VIỄN THÔNG
Số: 2172/TB-HV

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 25 tháng 11 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc: xử lý các sinh viên nợ học phí, học lại học kỳ I năm học 2026-2027

Kính gửi : - Lãnh đạo các khoa đào tạo 1, Viện kinh tế Bưu điện
- Cố Vấn học tập các lớp
- Sinh viên hệ đại học chính quy

Căn cứ Quyết định số 474/QĐ-HV của Giám đốc Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông ngày 19/06/2018 về việc ban hành quy định đào tạo đại học theo hệ thống tín chỉ;

Căn cứ quyết định số 1989/QĐ-HV của Giám đốc Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông ngày 28/12/2022 về việc ban hành quy định về thu, nộp học phí và các khoản thu đào tạo khác tại Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông;

Căn cứ thông báo số 1801/TB-HV ngày 09/10/2026 về việc thu học phí, học lại kỳ I năm học 2026-2027, thông báo số 2069/TB-HV ngày 12/11/2026 về việc thu học phí, học lại kỳ I năm học 2026-2027 (lần 2) và kế hoạch thu học lại lớp riêng;

Căn cứ sổ theo dõi học phí và học lại của sinh viên tính đến ngày 24/11/2026. Học viện thông báo:

1. Danh sách sinh viên dự kiến:

- **Không được tham gia kỳ thi kết thúc học phần kỳ I năm học 2026-2027;**
- **Không được đăng ký môn học học kỳ II năm học 2026-2027.**

2. Sinh viên có trách nhiệm kiểm tra rà soát tình hình nợ học phí, học lại của mình theo một trong các hình thức sau:

- Tra cứu công nợ học phí, học lại trên tài khoản cá nhân của mình trên hệ thống PTIT Slink tại địa chỉ: https://slink.ptit.edu.vn

- Xem danh sách chi tiết trên cổng thông tin điện tử của Học viện;

-Tra cứu công nợ học phí, học lại trên tài khoản cá nhân của mình trên hệ thống quản lý đào tạo sinh viên tại địa chỉ: Http://qldt.ptit.edu.vn

3. Nếu sinh viên có vướng mắc về công nợ học phí, sinh viên cần liên hệ phòng Tài chính- Kế toán để được xem xét giải quyết, hoặc gọi qua số điện thoại phòng TCKT: 024.33.113.166 từ ngày 26/11/2026 đến ngày 27/11/2026.

Học viện thông báo và đề nghị các đơn vị, cá nhân liên quan được biết và phối hợp thực hiện.

Nơi nhận:
- Các lớp (t/h);
- GĐ HV (b/cáo);
- Phòng Giáo vụ, Phòng CT&CTSV, TT KT&ĐBCLGD (t/h);
- Cố vấn học tập (t/h);
- Lưu VT, P.TCKT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

HỌC VIỆN CÔNG NGHỆ BƯU CHÍNH VIỄN THÔNG

Trần Quang Anh